



Ljubljana, 29. november 2018

Zadeva: **Brezplačni najem prostorov UL MF za aktivnosti študentov UL MF**

Spoštovani,

v skladu s Poslovníkom o oddaji oziroma najemu prostorov UL MF so začela veljati nova pravila o uporabi in najemu prostorov UL MF.

Postopek za rezervacijo prostorov je sledeč:

1. Pravilno izpolnite *Prošnja za najem prostorov in tehnične opreme UL MF*.
2. Pravilno izpolnjeno prošnjo skupaj z vsemi prilogami vsaj 10 delovnih dni pred uporabo prostora oddajte na dekanat UL MF.

**Brezplačen najem prostorov za aktivnosti študentov UL MF**

V skladu z novim poslovnikom je uporaba prostorov za aktivnosti študentov brezplačna le, če Študentski svet UL MF k temu poda soglasje.

Študentski svet lahko poda soglasje k brezplačnemu najemu prostorov UL MF samo za aktivnosti, ki jih organizirajo študenti UL MF ali društva študentov UL MF in **so za študente brezplačne**.

Če želite zaprositi za brezplačen najem prostorov, je postopek sledeč:

1. Pravilno izpolnite *Prošnja za najem prostorov in tehnične opreme UL MF*.
2. Pravilno izpolnite *Obrazec za soglasje študentskega sveta k brezplačni uporabi prostorov UL MF*, ki je dostopen na spletni strani študentskega sveta.
3. *Obrazec za soglasje študentskega sveta k brezplačni uporabi prostorov UL MF in Prošnja za najem prostorov in tehnične opreme UL MF* skenirana posredujete v potrditev študentskemu svetu na elektronski naslov [studentski.svet@mf.uni-lj.si](mailto:studentski.svet@mf.uni-lj.si) vsaj 1 teden pred rokom za oddajo dokumentov dekanatu.

**Vse dokumente prosimo skenirajte v en .pdf dokument.**

**Študentski svet ne bo potrdil fotografiranih ali nepravilno izpolnjenih dokumentov.**

4. Študentski svet bo o soglasju odločil v največ 5 delovnih dneh in vam v primeru pozitivne odločitve na elektronski naslov, s katerega ste poslali obrazec, poslal potrjene dokumente.
5. Potrjeno prošnjo za najem prostorov in soglasje študentskega sveta k brezplačni uporabi prostorov UL MF vsaj 10 delovnih dni pred uporabo oddajte na dekanat UL MF (preko elektronskega naslova [dekanat@mf.uni-lj.si](mailto:dekanat@mf.uni-lj.si)).

V primeru, da dokumenti ne bodo pravilno izpolnjeni in oddani v skladu s temi navodili, jih študentski svet ne bo potrdil.

Lep pozdrav,

Klemen Petek  
**predsednik**  
Študentskega sveta  
UL Medicinske fakultete