

OSNOVE MANAGEMENTA AMBULANTE DRUŽINSKE MEDICINE

**IRENA VATOVEC PROGAR
MODUL ORGANIZACIJE DELA V AMBULANTI**

MANAGEMENT (POSLOVODENJE, UPRAVLJANJE)

- **MANAGER: USMERJA ČLOVEŠKE IN MATERIALNE VIRE IN VODI DELO AMBULANTE (ZAVODA, ORGANIZACIJE)**
- **DELO MANAGERJA SE CENI PO TEM, KAKO USPEŠNO OPRAVLJAJO DELO DRUGI**
- **ZDRAVNIK – DVOJNA VLOGA:**
 - **IZVAJALEC**
 - **MANAGER**

PROCES MANAGEMENTA



ELEMENTI MANAGEMENTA

1. PLANIRANJE
 2. ORGANIZIRANJE
 3. MOTIVIRANJE
 4. KOORDINIRANJE
 5. PREVERJANJE REZULTATOV IN PROCESA
- 

ZNANJA, SPOSOBNOSTI IN SPRETNOSTI MANAGERJEV

1. STROKOVNE (TEHNIČNE) SPRETNOSTI
2. MEDOSEBNE SPRETNOSTI
3. KONCEPTUALNE SPOSOBNOSTI IN ZNANJA
4. KOMUNIKACIJA

DELO V AMBULANTI

- STANDARDI :
 - KADRI
 - PROSTORI
 - OPREMA: NEMEDICINSKA

MEDICINSKA

- OPREMA ZA NMP
- OPREMA ZA ZDRAVLJENJE NA DOMU
- ZDRAVILA
- TISKOVINE

DELO V AMBULANTI

- ORDINACIJSKI ČAS
 - NENAROČENI – NUJNI
 - NAROČENI
 - TELEFONSKI POSVETI
 - HIŠNI OBISKI
 - ADMINISTRACIJA
 - ZDRAVSTVENA VZGOJA
- NORMATIVI – DELOVNE OBREMENITVE

DELO IZVEN AMBULANTE

- SODELOVANJE S KOLEGI
- SODELOVANJE Z ZDRAVSTVENIMI DELAVCI
- SODELOVANJE Z OSTALIMI SODELAVCI
- SODELOVANJE Z VODSTVOM ZAVODA
- SODELOVANJE Z DRUŠTVI IN SKUPINAMI
- SODELOVANJE V ŠIRŠI SKUPNOSTI
- SODELOVANJE Z MEDIJI

- ISKANJE SPREMEMBE (ISKANJE NOVOSTI)



- VPELJAVA SPREMEMBE !



- DELEGIRANJE IZVAJANJA SPREMEMBE



- SPREMEMBA POSTANE RUTINA



- IŠČEMO SPREMEMBO (NOVOST)

- VES ČAS DVOMITE
- KRITIČNO RAZMIŠLJATE
- NAJ BO SPREMEMBA STALNICA VAŠEGA DELA

- POSTAVLJAJTE SI VPRAŠANJA :
 - KAJ SO MOJI CILJI?
 - SE SPREMINJAJO ?
 - KAKO JIH DOSEČI ?

MEDICINSKO – KLINIČNO ZNANJE + ZNANJA S
PODROČJA MANAGEMENTA = OPTIMALEN
REZULTAT