



POROČILO

razpis Študentskega sveta UL MF za sofinanciranje aktivnosti

| | | |
|-----|-------------------------------------|--|
| 1 | OSNOVNO | |
| 1.1 | Naziv aktivnosti | |
| 1.2 | Skupna finančna vrednost aktivnosti | |
| 1.3 | Višina dodeljenih sredstev | |

| | | |
|------|---|--------|
| 2 | RAZDELITEV PORABE DODELJENIH FINANČNIH SREDSTEV | |
| | Namen | Znesek |
| 2.1 | | |
| 2.2 | | |
| 2.3 | | |
| 2.4 | | |
| 2.5 | | |
| 2.6 | | |
| 2.7 | | |
| 2.8 | | |
| 2.9 | | |
| 2.10 | | |
| | SKUPAJ | |

3

POROČILO O IZVEDBI AKTIVNOSTI IN PORABI DODELJENIH
FINANČNIH SREDSTEV (od 300 do 1000 besed)

| | | |
|-------|---|---------------------|
| 4 | ODGOVORNE OSEBE | |
| 4.1 | VODJA AKTIVNOSTI | |
| 4.1.1 | Ime in priimek | |
| 4.1.2 | Kontakt | Telefonska številka |
| | | E-poštni naslov |
| 4.1.3 | Lastnoročni podpis | |
| 4.2 | ODGOVORNA OSEBA DRUŠTVA (če se aktivnost izvaja v okviru društva) | |
| 4.2.1 | Ime in priimek | |
| 4.2.2 | Kontakt | Telefonska številka |
| | | E-poštni naslov |
| 4.2.3 | Lastnoročni podpis | |

| | |
|---|--------|
| 5 | OPOMBE |
| | |

Kraj in datum:

| | |
|----|---------|
| P | PRILOGE |
| P1 | |
| P2 | |
| P3 | |
| P4 | |
| P5 | |

NAVODILA

za izpolnjevanje POROČILA

V okence vpišite številko razpisa, na katerem ste sredstva pridobili.

1 OSNOVNO

1.1 Vpišite naziv aktivnosti.

1.2 Vpišite skupno finančno vrednost aktivnosti.

1.3 Vpišite višino finančnih sredstev, ki vam jih je študentski svet na razpisu dodelil.

2 RAZDELITEV PORABE DODELJENIH FINANČNIH SREDSTEV

V spodnje vrstice vpišite namene, za katere ste porabili dodeljena finančna sredstva. Namenom pripišite tudi **natančne bruto zneske računov**.

OPOMBA: Vrstica SKUPAJ se izpolni samodejno.

3 POROČILO O IZVEDBI AKTIVNOSTI IN PORABI DODELJENIH FINANČNIH SREDSTEV

V polje napišite podrobnejše poročilo o izvedbi aktivnosti in vanj vključite tudi namene in zneske, ki ste jih financirali s finančnimi sredstvi pridobljenimi na razpisu. **Omejitev je od 300 do 1000 besed.**

4 ODGOVORNE OSEBE

4.1 VODJA AKTIVNOSTI

4.1.1 Vpišite ime in priimek vodje aktivnosti.

4.1.2 Vpišite telefonsko številko in e-poštni naslov vodje aktivnosti.

4.1.3 Vodja aktivnosti se mora lastnoročno podpisati.

4.2 ODGOVORNA OSEBA DRUŠTVA

Ta polja izpolnite samo če se aktivnost izvaja v okviru društva.

4.2.1 Vpišite ime in priimek odgovorne osebe društva.

4.2.2 Vpišite telefonsko številko in e-poštni naslov odgovorne osebe društva.

4.2.3 Odgovorna oseba društva se mora lastnoročno podpisati.

5 OPOMBE

V polje vpišite morebitne opombe.

PRILOGE

V spodnje vrstice vpišite morebitne priloge, ki jih boste priložili poročilu.