



Texas Medical Center v Houstonu (ZDA) – priznavanje na UL MF

UL MF bo vrednotila v obliki rednih študijskih obveznosti in dodatnih študijskih obveznosti oz. izpopolnjevanj vse študijske izmenjave in praktična usposabljanja, ki jih vodi Mednarodna pisarna UL MF (Erasmus+ oz. njegovo nadaljevanje, CEEPUS, mobilnosti v Houstonu (ZDA) in druge mobilnosti, izvedene na podlagi institucionaliziranih oblik sodelovanja, ki temeljijo na podpisanih sporazumih med UL MF in partnersko institucijo).

Mobilnosti v okviru Texas Medical Center v Houstonu (ZDA) bo UL MF vrednotila v obliki rednih in dodatnih študijskih izpopolnjevanj (izven programa), v kolikor bo študent izpolnjeval sledeče pogoje:

PRED ODHODOM

- Za priznavanje REDNIH predmetov študent pred odhodom na mobilnost v Mednarodno pisarno UL MF predloži podpisano in potrjeno **Listino študenta** (https://www.mf.uni-lj.si/application/files/6915/5291/3155/listina_studenta_na_programih_mobilnosti_MF.pdf), na kateri je soglasje nosilca predmeta, katerega želi študent uveljavljati na UL MF ter Potrdilo o sprejemu na gostujočo institucijo. Oba dokumenta v Mednarodni pisarni pregleda in dokončno potrdi koordinator mednarodne mobilnosti.
- Za priznavanje dodatnih študijskih izpopolnjevanj IZVEN PROGRAMA študent v Mednarodno pisarno pred odhodom na mobilnost UL MF predloži predlog Listine študenta ter Potrdilo o sprejemu na gostujočo institucijo. Dokument bo pregledal in podpisal koordinator programov mobilnosti na UL MF.

PO POVRATKU

V Mednarodno pisarno UL MF študent najkasneje v 30 dneh po izmenjavi podpisan in žigosan:

- karton iz Katedre za kirurgijo UL MF v angleškem jeziku (v kolikor priznavate redne študijske dejavnosti),
- priporočilno pismo prof. Gregoriča,
- končno vsebinsko poročilo.

❖ **PRIZNANE/VPISANE OBVEZNOSTI V SISTEM VIS TER POSLEDIČNO V DODATEK K DIPLOMI**

- V obliki **REDNIH študijskih obveznosti** => če študent izpolnjuje vse zgornje pogoje
- V obliki dodatnih študijskih izpopolnjevanj **IZVEN PROGRAMA** => če študent izpolnjuje zgornje pogoje
- V kolikor študent ne izpolnjuje zgornjih pogojev (torej ne predloži ustrezne Listine študenta **PRED ODHODOM!**), mu UL MF ne bo izdala dokumenta o priznavanju študijskih obveznosti in izmenjava ne bo vpisana v prilogo k diplomi.
- Dokumenti se izdajajo samo za tekoče študijsko leto.
- Študent samostojno sprejme odločitev, ali želi vpis izpopolnjevanj v prilogo k diplomi. Po sprejeti odločitvi, je le-ta dokončna.

Za potrebe štipendiranja vam lahko izdamo potrdilo o priznavanju rednih predmetov ali izpopolnjevanj izven rednega študijskega programa na UL MF. Potrdilo izdaja Mednarodna pisarna UL MF na podlagi predložene popolne dokumentacije. To je mogoče zgolj v primeru, ko študent pred odhodom na mobilnost izpolni pogoj a ali b iz tega razpisa. Takšno potrdilo še ni zagotovilo za prejem štipendije